

**МКУ «Отдел образования  
администрации муниципального  
образования «Новосергиевский район  
Оренбургской области»  
П Р И К А З**

12.12.2024 № 306

«О подготовке к проведению в  
2024 году ГИА обучающихся,  
освоивших образовательные  
программы среднего общего  
образования

В целях подготовки к проведению в 2025 году государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, и на основании приказа министерства образования Оренбургской области от 12.12.24 г. № 01-21/1958

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по подготовке и проведению ГИА в форме единого государственного экзамена (далее- ЕГЭ) в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми и инструктивными документами.

Срок: январь-сентябрь 2025 года.

2. Специалисту РОО Каширской Н.Н:

- 2.1. В целях обеспечения защиты персональных данных провести соответствующие работы по организации функционирования защищённого канала между всеми общеобразовательными организациями муниципалитета, РОО, РЦОИ.

Срок: январь-июнь 2025 года.

- 2.2. Выполнять работы в региональной базе данных в соответствии с регламентами, подготовленными РЦОИ.

Срок: постоянно.

- 2.3. Обеспечить контроль качества формирования базы данных выпускников образовательных организаций и сведений о работниках пунктов проведения экзаменов и педагогах-экспертах для проверки заданий с развёрнутым ответом согласно соответствующим рекомендациям и инструкциям РЦОИ.

Срок: январь-октябрь 2025 года.

- 2.4. Обеспечить техническую готовность ППЭ к реализации технологий доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет», печати и сканирования полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ, проведению экзаменов по учебному предмету «Информатика» в компьютерной форме и устной части ЕГЭ по иностранным языкам
- Срок: до 1 марта 2025 года.
- 2.5. Совместно со специалистами Ростелеком обеспечить работу средств видеонаблюдения в аудиториях и помещении для руководителей ППЭ, позволяющих осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет» с соблюдением требований законодательства РФ в области защиты персональных данных.
- Срок: март-апрель, май-июль 2025 года
- 2.6. Организовать регистрацию и функционирование в ППЭ систем подавления сигналов подвижной связи.
- Срок: регистрация- до 28 марта 2025 года,  
март-июль 2025 года
- 2.7. Совместно с руководителями ОО обеспечить соответствующую защиту персональных данных участников, организаторов, экспертов ГИА, общественных наблюдателей, членов ГЭК на этапах организации информационных потоков между РОО и РЦОИ согласно действующему законодательству Российской Федерации.
- Срок: постоянно
3. Ответственному за проведение ЕГЭ Хайбулиной О.К.:
- 3.1. Предоставлять в министерство образования области информацию о выпускниках 11 классов, прибывших в образовательные организации района в текущем учебном году из других регионов РФ (Приложение 1 к приказу).
- Срок: не позднее 5 рабочих дней после зачисления обучающихся данной категории в ОО.
- 3.2. Обеспечить подготовку лиц для аккредитации в качестве общественных наблюдателей и их обучение для организации наблюдения за процедурой ЕГЭ.
- Срок: январь-апрель 2025 года.
- 3.3. Организовать разъяснительную и информационную работу (в т.ч. через СМИ, работу муниципального телефона «горячей линии», проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, ведение раздела на официальном сайте РОО) с выпускниками общеобразовательных организаций, родителями об особенностях проведения ГИА.

Срок: постоянно.

- 3.4. Совместно с Каширской Н.Н. и НСОШ№2 (Садов С.А.) организовать работу ППЭ в рамках апробаций, направленных на техническую подготовку ППЭ, в соответствии с графиком.

Срок: февраль-май 2025 года

4. Руководителям ОО района, руководителю РМО педагогов-психологов Даниловой Е.В. организовать психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в форме консультаций, специально организованных занятий, тренингов по заполнению экзаменационных бланков, формированию уверенности в себе и снятию тревожности на базе ОО, районных очно-заочных школ, МАУДО «Дом детского творчества».

Срок: в течение 2024-2025 уч. года.

5. Руководителям ОО района:

- 5.1. Предоставить в РОО (Хайбулиной О.К.) сведения о выпускниках 2024 года, которые получают общее образование в форме семейного образования, самообразования или проходят ГИА в форме экстерната, с предоставлением копий документов, указывающих причину выбора данной формы обучения и подтверждающих освоение общеобразовательных программ.

Срок: до 13 января 2025 года

- 5.2. Предоставлять в РОО (Хайбулиной О.К.) информацию о выпускниках 11 классов, прибывших в образовательные организации района в текущем учебном году из других регионов РФ.

Срок: не позднее 3 рабочих дней после зачисления обучающихся данной категории в ОО.

- 5.3. Организовать индивидуальную работу с обучающимися, осваивающими образовательные программы среднего общего образования, по формированию необходимого перечня общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов по выбору.

Срок: до 1 февраля 2025 года.

- 5.3. Организовать разъяснительную и информационную работу (в т.ч. через проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, ведение раздела на официальном сайте ОО) с выпускниками общеобразовательных организаций, родителями об особенностях проведения ГИА.

Срок: постоянно.

5.4. Взять под личный контроль доведение до сведения каждого выпускника и его родителя (законного представителя) информации об условиях и порядке проведения ГИА в соответствии с требованиями.

Срок: постоянно.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник РОО



Н.В.Стародубцева

Приложение 1 к приказу РОО от 12.12.24 №306

**Информация о выпускниках 11 класса, прибывших в общеобразовательные организации муниципалитета в 2024-2025 учебном году из других регионов Российской Федерации**

Наименование ОО \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О.	Место обучения	Предыдущее место обучения	Причина перевода обучающегося	Дата перевода